

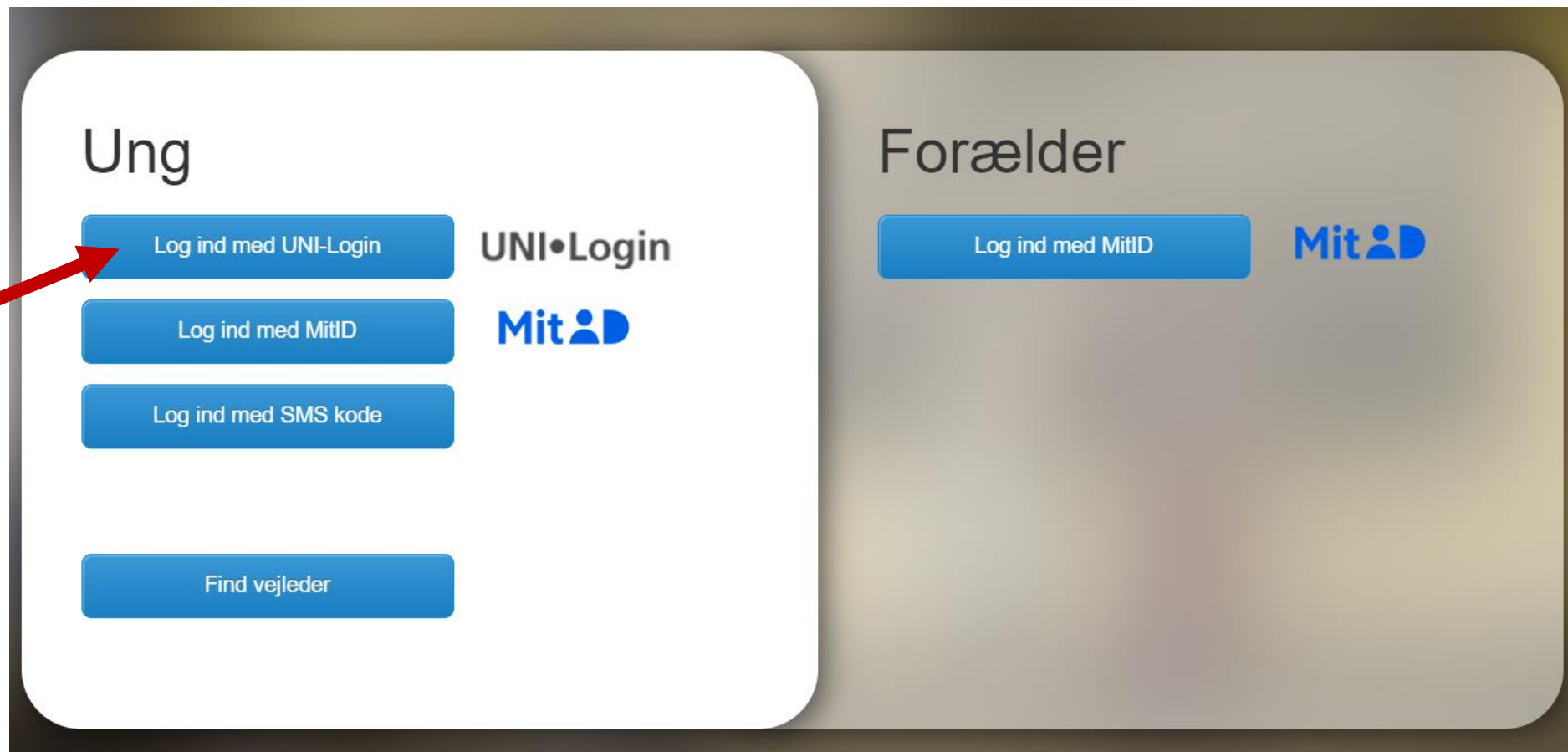
Erhvervspraktik

EN GUIDE TIL AT OPRETTE DET

Ung.unoung.dk

Gå ind på siden:
ung.unoung.dk

Brug UniLogin til
at logge ind.



The screenshot shows the login interface for 'Ung' and 'Forældre' (Parents). The 'Ung' section on the left has a white background and contains four blue buttons: 'Log ind med UNI-Login', 'Log ind med MitID', 'Log ind med SMS kode', and 'Find vejleder'. To the right of these buttons are the 'UNI•Login' and 'MitID' logos. The 'Forældre' section on the right has a grey background and contains one blue button: 'Log ind med MitID', with the 'MitID' logo to its right. A red arrow points from the text 'Brug UniLogin til at logge ind.' to the 'Log ind med UNI-Login' button.

Ung

Log ind med UNI-Login

Log ind med MitID

Log ind med SMS kode

Find vejleder

UNI•Login

MitID

Forældre

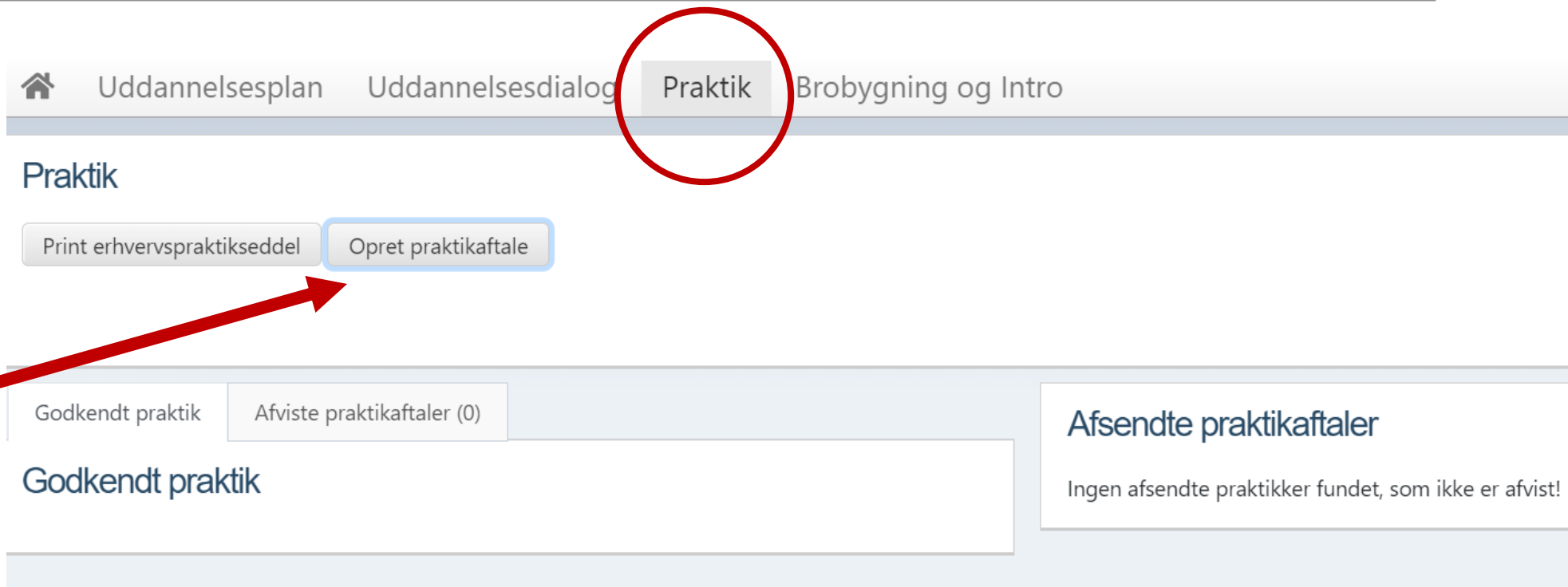
Log ind med MitID

MitID

Oprettelse (1)

1) Klik på fanen
"Praktik" i
menuen

2) Klik "Opret
praktikaftale"



The screenshot shows the UNGECENTER2610 web interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and four tabs: 'Uddannelsesplan', 'Uddannelsesdialog', 'Praktik', and 'Brobygning og Intro'. The 'Praktik' tab is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the 'Praktik' section is displayed. It contains two buttons: 'Print erhvervspraktikseddel' and 'Opret praktikaftale'. A red arrow points from the text '2) Klik "Opret praktikaftale"' to the 'Opret praktikaftale' button. Below the buttons, there are two tabs: 'Godkendt praktik' and 'Afviste praktikaftaler (0)'. The 'Godkendt praktik' tab is selected, showing a section titled 'Godkendt praktik'. To the right, there is a sidebar with the title 'Afsendte praktikaftaler' and the text 'Ingen afsendte praktikker fundet, som ikke er afvist!'.

Oprettelse (2)

- Indsæt virksomhedens CVR nr. eller søg efter CVR nr. ved at søge på virksomhedens navn:

Uddannelsesdialog Praktik Brobygning og Intro

Opret praktikaftale

Kender du ikke virksomhedens CVR, så skriv navnet på virksomheden og klik "Søg"

Virksomhed navn:

Udfyld virksomhedens CVR eller P-nummer og klik på næste

* CVR

Oprettelse (3)

- Udfyld alle felter og klik "Opret"
- Det kan være en god ide, at udfylde sammen med praktikstedet (på mobilen), så man er sikker på at have alle informationer

Opret praktikaftale

Udfyld virksomhedens CVR eller P-nummer og klik på næste

* CVR	65307316	Hent/Opdater
* Virksomhedens navn	Islev Skole ⓘ	
* P-nummer	1003271453 ⓘ	
* Fradato		
* Tildato		
* Praktik job		
* Adresse	Islevbrovej 44	
* Postnr/By	2610	Rødovre
* Kontaktperson i virksomhed		
* Kontaktpersonens telefon		
* Kontaktpersonens email		
* Mødetid første dag		
Din bemærkning		

Godkendelse af erhvervspraktikken

- Uu-vejleder godkender nu din praktikaftale
- Dine forældre og virksomheden modtager en bekræftelse af praktikaftalen i e-boks, så snart den er godkendt
- Du har mulighed for at printe din aftale, hvis du ønsker det. Den vil også være at finde i UnoUng, under "Praktik" og "Godkendt praktik"
- Kontakt din lærer eller din uu-vejleder, hvis du har spørgsmål

God fornøjelse med praktikken!
